



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

vyhlášenou ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále také jen „zákon“) pro veřejnou zakázku na dodávky a v souladu s Pokyny pro zadávání zakázek v Operačním programu Životní prostředí a v Operačním programu Spravedlivá transformace v platném znění, který vydalo MŽP ČR

Gymnázium a OA Orlová - učebna grafiky a robotiky – dodávka IT vybavení

*(realizováno v rámci projektu Gymnázium a OA Orlová -
učebna grafiky a robotiky, reg. č. projektu
CZ.10.03.01/00/23_007/0000063)*

Zadavatel:

Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace

Masarykova třída 1313,

735 14 Orlová

IČ: 62331540



1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1 Základní údaje

Název zadavatele	Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele	Masarykova třída 1313, 735 14 Orlová
IČ	62331540
DIČ	CZ62331540
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Pavel Kubínek, ředitel
Právní forma	příspěvková organizace
Telefon	+420 736 772 431
E-mail	pavel.kubinek@goa-orlova.cz

1.2 Osoba zastupující zadavatele

V období s ustanovením § 43 zákona bude zadavatel pro výkon zadavatelských činností k výše uvedené veřejné zakázce v rámci tohoto výběrového řízení smluvně zastoupen společností ASAP Management CZ s.r.o. se sídlem U Tratě 1920/8, 733 01 Karviná - Fryštát, e-mail info@vyhodnedotace.cz, zastoupené Bc. Petrem Ochodkem, jednatelem.

Osoba zastupující zadavatele spolupracuje při výběrovém řízení se zadavatelem na všech úkonech, vyjma těch úkonů, které v souladu se zákonem musí zadavatel provádět sám. Osoba zastupující zadavatele zejména zajišťuje přípravu zadávací dokumentace (vyjma příloh P03_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy, P04_Technická specifikace a výkaz výměr, tyto přílohy si zajistil zadavatel sám) a ve spolupráci se zadavatelem zajišťuje administraci výběrového řízení, jak je dále uvedeno v jednotlivých odstavcích této Výzvy k podání nabídek a Zadávací dokumentace.

2. Obecné informace k veřejné zakázce

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky. Výběrové řízení na dodavatele je vyhlášeno v souladu s ustanovením § 6 zákona. Zadavatel výslovně deklaruje, že jde o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona a nejedná se o výběrové řízení podle zákona. Případné používání podobných pojmů, které uvádí zákon, neznamená, že by zadavatel postupoval některým ze zadávacích řízení uvedených v zákoně.

Zadávací podmínky jsou součástí výzvy a jsou rozhodujícím podkladem pro podání nabídky. Dodavatel musí prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Veřejná zakázka je spolufinancována prostřednictvím výzvy č. OPST 10/202310 Operačního programu Spravedlivá transformace, Priorita P3 Moravskoslezský kraj.

Z uvedeného důvodu podléhá výběrové řízení z hlediska podmínek zadavatele rovněž dokumentu „Pokyny pro zadávání zakázek v Operačním programu Životní prostředí a v Operačním programu



Spravedlivá transformace v platném znění, který vydalo MŽP ČR (ve znění účinném ke dni zahájení výběrového řízení). V případě vzájemného rozporu mezi výše uvedeným dokumentem a právními předpisy Evropské unie nebo ČR mají vždy přednost právní předpisy. To neplatí pro požadavky, které mohou být stanoveny nad rámec právních předpisů.

Vybraný dodavatel se zavazuje ke spolupůsobení při kontrolách poskytovatele dotace a jiných kontrolních orgánů. Stejně tak jsou povinni uchovávat veškerou dokumentaci a doklady týkající se této stavby po dobu nejméně 10 let od jejího dokončení. Ostatní podmínky vztahující se k případné kontrole jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky **Gymnázium a OA Orlová - učebna grafiky a robotiky – dodávka IT vybavení** je dodávky prvků IT vybavení do dvou učeben Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace dle technické specifikace. Zakázka je realizovaná v rámci projektu **Gymnázium a OA Orlová - učebna grafiky a robotiky**. Díky výše uvedenému navrhovanému řešení bude modernizováno a rozšířeno vybavení počítačové učebny, které bude díky projektu nově sloužit i pro výuku grafiky, programování a práci s robotickými sadami. Dojde tak k podpoře práce s digitálními technologiemi, a to včetně podpory programování a dále rovněž k podpoře polytechnického vzdělávání prostřednictvím práce s robotickými sadami a 3D tiskárnou. Podrobná specifikace dodávek vybavení je uvedena v Příloze č. 4 Technická specifikace a výkaz výměr.

Součástí dodávky vybavení je rovněž:

- doprava na místo plnění (dopravu do místa plnění zajišťuje na své náklady a nebezpečí účastník zadávacího řízení), montáž a instalace nového vybavení,
- předání záručních listů, prohlášení o shodě jednotlivého vybavení (vyplývá-li to z podstaty příslušné části dodávky) a dalších souvisejících dokumentů v českém jazyce,
- předání návodů k obsluze jednotlivého vybavení v českém jazyce (vyplývá-li to z podstaty příslušné části dodávky),
- zaškolení vyučujících určených kupujícím
- uvedení všech povrchů dotčených realizací dodávky do původního stavu (komunikace, místnosti apod.).
- odvoz a likvidace všech obalů a dalších materiálů použitých při plnění veřejné zakázky, v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů,
- součástí dodávky je záruční servis po dobu záruční doby, která je specifikována v příloze číslo 4 této výzvy a zadávací dokumentace. Pokud není u některé položky v příloze č. 4 Technická specifikace této výzvy a zadávací dokumentace záruční doba uvedena, činí záruční doba 24 měsíců. Záruční doba bude uvedena na záručním listu anebo dodacím listu/předávacím protokolu.

Podrobně je předmět veřejné zakázky definován v obchodních podmínkách a technických specifikacích.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

72 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
39162 Vzdělávací vybavení

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **1 360 900 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě kontrolního rozpočtu před zahájením zadávacího řízení.



4. Zadávací dokumentace

4.1 Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace (elektronicky)
- Příloha č. 1: Krycí list nabídky (elektronicky)
- Příloha č. 2: Seznam pro uvedení poddodavatelů (elektronicky)
- Příloha č. 3: Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy (elektronicky)
- Příloha č. 4: Technická specifikace a výkaz výměr (elektronicky)
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení - formulář prokázání splnění základní způsobilosti (elektronicky)
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení - formulář prokázání splnění technické kvalifikace (elektronicky)
- Příloha č. 7: Čestné prohlášení – sankce (elektronicky)
- Příloha č. 8: Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů (elektronicky)

4.2 Dostupnost zadávací dokumentace

Výzva a všechny přílohy budou uchazečům poskytnuty v elektronické formě emailem. Za poskytnutí zadávací dokumentace není požadována úhrada nákladů.

4.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu na adresu Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace, Masarykova třída 1313, 735 14 Orlová. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení: pavel.kubinek@goa-orlova.cz a vrana@vyhodnedotace.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Mgr. Pavel Kubínek, tel +420 736 772 431. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel současně všem účastníkům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy.

4.4 Změna zadávacích podmínek

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

4.5 Identifikace osob, které zpracovaly zadávací dokumentaci

Části zadávací dokumentace - Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentaci včetně příloh – mimo návrhu kupní smlouvy, zpracovala společnost ASAP Management CZ s.r.o. se sídlem U Tratě 1920/8, 733 01 Karviná – Fryštát. Obchodní podmínky a návrh kupní smlouvy si zpracoval zadavatel. Technickou specifikaci a výkaz výměr veřejné zakázky si zpracoval a aktualizoval zadavatel.



5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Termíny plnění

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládaný termín zahájení plnění dodávky:

1. července 2024

Předpokládaný termín splnění dodávky:

nejpozději 31. 8. 2024

Předpokládaná doba zahájení plnění dodávky definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou nejpozději zahájeny dodávky na předmětu veřejné zakázky. Dodávky na předmětu veřejné zakázky v termínu uvedeném výše budou zahájeny, bude-li řádně ukončeno zadávací řízení. Uchazeč je oprávněn navrhnout i kratší termíny plnění.

V případě, že na základě vzájemné dohody kupujícího a prodávajícího dojde k dřívějšímu zahájení dodávky bude odpovídajícím způsobem zkrácen i termín splnění dodávky, a to tak, aby celková doba dodávky nepřesáhla 62 kalendářních dní.

Pokud se z důvodů na straně kupujícího nepodaří plnění předmětu veřejné zakázky zahájit v předpokládaném termínu zahájení, může prodávající dobu plnění prodloužit o dobu shodnou s prodloužením kupujícího, a to jen po předchozím odsouhlasení ze strany kupujícího a rovněž ze strany poskytovatele dotace. Zároveň nesmí termín dokončení dodávky překročit nejzazší termín dokončení projektu stanovený výzvou poskytovatele dotace tj. 31. 12. 2025.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace, a to konkrétně na adrese Masarykova třída 1313, 735 14 Orlová. Budova školy se nachází na parcelním čísle 3737/2, číslo LV 1826, katastrální území Orlová 599069.

6. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastník zadávacího řízení tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu obou smluv (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje nebo text návrhu obou smluv předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako součást nabídky.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje účastníku zadávacího řízení předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je účastník zadávacího řízení povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Podmínky pro změny termínů plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Doba plnění se pak prodlužuje o dobu shodnou s prodloužením zadavatele tak, aby celková lhůta, po kterou je uskutečnění plnění vyžadováno zůstala zachována. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem (objednatelem) a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.



7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

7.1 Nabídková cena

Nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky bude uvedena v české měně a bude zpracována podle členění a v rozsahu P04_Technická specifikace a výkaz výměr a bude členěna:

- Cena bez DPH
- DPH
- Cena včetně DPH

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, uvede tuto skutečnost do poznámky k nabídkové ceně. Nabídková cena musí obsahovat všechny náklady, které vybraný dodavatel bude mít s realizací předmětu zakázky spojeny a které mohl při zpracování nabídky předpokládat. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady odpovídající předmětu zakázky dle čl. 3 této Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace.

7.2 Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

7.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění přílohy P04_Technická specifikace a výkaz výměr této Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace, a to v tištěné formě.

Struktura a obsah přílohy P04_Technická specifikace a výkaz výměr této Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Účastník je povinen ocenit všechny položky rozpočtu.

Účastník je povinen respektovat strukturu rozpočtových položek stanovenou zadavatelem. V případě neocenění jakékoliv buňky některé z rozpočtových položek (tj. nevyplnění buňky nebo vyplnění buňky nulovou hodnotou) si zadavatel vyhrazuje právo nabídku vyřadit z posouzení a hodnocení a vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

Pokud zadavatelem předaný soupis obsahuje některé vzorce nebo odkazy na přenosy hodnot, je povinností účastníka zadávacího řízení provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců, případně si takovéto vzorce nebo odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník zadávacího řízení. Tímto ustanovením se zadavatel nezbavuje své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Tato odpovědnost zadavatele se však vztahuje k obsahovému vymezení soupisu.

8. Technické podmínky

8.1 Technické podmínky veřejné zakázky

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny obchodními podmínkami a technickými specifikacemi, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Technické specifikace stanovují minimální požadované parametry a funkcionální jednotlivých částí dodávky.

8.2 Obchodní názvy obsažené v zadávacích podmínkách

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Zadavatel výslovně uvádí, že připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, než jsou uvedena v zadávací dokumentaci, pokud tyto obsahují označení konkrétních materiálů, prvků,



výrobků nebo označení konkrétních výrobců. Dodavatel však není oprávněn navrhnout taková řešení, která by byla variantním řešením k řešení navrženému v zadávací dokumentaci.

9. Prokázání kvalifikace

9.1 Základní způsobilost dodavatele

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu, což je:
 1. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině;
 2. trestný čin při obchodování s lidmi;
 3. tyto trestné činy proti majetku:
 - podvod,
 - úvěrový podvod,
 - dotační podvod,
 - podílnictví,
 - podílnictví z nedbalosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti;
 4. tyto trestné činy hospodářské:
 - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - pletichy při veřejné dražbě,
 - poškození finančních zájmů Evropské unie;
 5. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci;
 6. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných:
 - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - trestné činy úředních osob,
 - úplatkářství,
 - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Doklady prokazující základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno b),



- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno e).

9.2 Profesionální způsobilost dodavatele

Prokázání profesionální způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

Zadavatel požaduje splnění profesionální způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesionální způsobilosti).
- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží kopie výpisů z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: "Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona", obory činnosti „Velkoobchod a maloobchod“.

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesionální způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

9.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje za účelem prokázání technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

9.3.1 v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální požadovanou úroveň seznamu významných dodávek jsou:

- minimálně 2 dodávky obdobného předmětu plnění veřejné zakázky, kde hodnota jedné dodávky činila nejméně 250.000 Kč bez DPH. Za obdobné dodávky se považují dodávky týkající se dodávky prvků informačních technologií, síťové infrastruktury a konektivity.

Dodavatel prokáže seznam významných dodávek ve formě čestného prohlášení (P06_Čestné prohlášení - formulář prokázání splnění technické kvalifikace - zadávací dokumentace), z něhož bude patrné splnění vymezené úrovně kritéria technické kvalifikace. Dodavatel může prokázat splnění tohoto kritéria technické kvalifikace rovněž předložením smlouvy s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazovaných významných dodávek přímo u dřívějších objednatelů, a to zejména, zda je realizovaná dodávka nadále provozuschopná a funkční z hlediska účelu, za kterým byla pořízena.

Pokud dodavatel dokládá prokázání technické kvalifikace referenční dodávkou, kterou realizoval společně s jiným dodavatelem, zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování této části technické kvalifikace výslovně uvedl, zda referenční dodávka byla či nebyla realizována společně více dodavateli. Pokud byla referenční dodávka realizována společně více dodavateli, musí dodavatel, který v zadávané



veřejné zakázce technickou kvalifikaci prokazuje, v podané nabídce transparentním způsobem doložit, že v rámci dokladované referenční dodávky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace, která musí být v zadávané veřejné zakázce prokázána.

9.4 Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel si může vyžádat doplnění informací k předloženým nabídkám, doložení technických listů výrobků od výrobce a další doplňující informace pro posouzení splnění zadávací dokumentace nabídky.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 zákona.

10. Zásady odpovědného veřejného zadávání

Zadavatel má zájem na zadání veřejné zakázky v souladu se zásadami odpovědného zadávání analogicky dle ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ, kdy v rámci zadávání této veřejné zakázky zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, a to v rozsahu v jakém je to možné vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky (dále jen „odpovědné zadávání“).

Zadavatel při přípravě zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, a to do té míry, která je vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky možná.

10.1 Podmínky sociálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, bezpečnosti ochrany a zdraví a požární ochrany při práci, podpory malých a středních podniků a férových podmínek v dodavatelských řetězcích apod.

Zadavatel zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání zejména v následujícím:

10.1.1

Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci požadavků na zaměstnanecké podmínky pracovníků dodavatele v souladu s legislativními předpisy (zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti) ve znění obchodních podmínek veřejné zakázky tj. přílohy P03_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy). Zaměstnanecké podmínky pracovníků dodavatele při realizaci předmětu veřejné zakázky zahrnují zejména požadavky na legální zaměstnávání pracovníků, férové pracovní podmínky, dodržování legislativních požadavků na odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby a délky odpočinku atd., přičemž tyto požadavky je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

10.1.2

Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci požadavků na ochranu pracovníků jako zaměstnanců dodavatele v souladu s legislativními předpisy (zejména



zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky BOZP v pracovněprávních vztazích, nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na BOZP, zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně a přepisy související) ve znění obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. přílohy P03_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy) ve znění obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. přílohy P03_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy). Ochranu pracovníků jako zaměstnanců dodavatele při realizaci předmětu veřejné zakázky zahrnují zejména řádné proškolení pracovníků dodavatele, odpovídající úroveň zajištění bezpečnosti práce a plnění podmínek BOZP a požární ochrany, přičemž tyto požadavky je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

10.1.3

Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci požadavků na podporu férových podmínek v dodavatelských řetězcích při plnění předmětu veřejné zakázky ve znění zadávacích podmínek (dle zadávací dokumentace) a dále zejména obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. přílohy P03_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy). Podpoření nastavení odpovídajících podmínek v dodavatelských řetězcích zahrnuje zejména požadavek na dodavatele (účastníky) k řádnému uvedení poddodavatelů již v rámci samotné nabídky v zadávacím řízení a možnost změny poddodavatelů pouze při naplnění smluvních podmínek dle smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky. Podpoření nastavení odpovídajících podmínek v dodavatelských řetězcích a adekvátní ochrany poddodavatelů zahrnují dále zejména závazek dodavatele (účastníka) k řádnému a včasnému hrazení plnění poskytnutých poddodavatelů,

10.2 Podmínky environmentálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Environmentálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti vlivu na životní prostředí, ekologicky šetrných řešení, řešení snižujících nároky na energii, udržitelnosti zdrojů, zodpovědného nakládání s odpady apod.

10.3 Podmínky inovací

Zadavatel si je vědom institutu podmínky inovací v rámci odpovědného veřejného zadávání. Veškeré dodávané vybavení, zejména HW a SW vybavení, bude splňovat aktuálně platné standardy a požadavky respektující rovněž požadavky na moderní a inovativní prvky výuky odborných předmětů a informačních technologií. Realizací projektu dojde k výrazné inovaci výuky při využití moderních digitálních technologií. Dodávané vybavení je vybavení, které je dnes standardně využíváno při moderních formách výuky. Nejedná se tak o zcela nové výrobky nebo nový a inovativní přístup k výuce, nicméně v rámci prostředí Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace se bude jednat o inovativní projekt, který výrazně přispěje k inovacím výuky.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek

11.1 Nabídka

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Nabídka musí být podána písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením textu „**Veřejná zakázka - Gymnázium a OA Orlová - učebna grafiky a robotiky – dodávka IT vybavení - neotvírat**“. Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě



Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.2 Členění nabídky, obsah

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace dodavatele:

- a) Vyplněný Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. **(P01_ Krycí list nabídky)**
- b) Doklad (smlouva, dohoda, čestné prohlášení apod.) o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů
- c) Návrh kupní smlouvy - musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. **(P03_ Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy)**
Za návrhem kupní smlouvy bude v nabídce předložena i tato příloha:
- Příloha č. 1: Položkový rozpočet a Technická specifikace vybavení.
- d) Doklady o splnění kvalifikace. **(dle vzorů, které jsou přílohami ZD P05_ Čestné prohlášení - formulář prokázání splnění základní způsobilosti + P06_ Čestné prohlášení - formulář prokázání splnění technické kvalifikace).**
- e) Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím **(dle vzoru, který je přílohou ZD P07_ Čestné prohlášení_sankce).**
- f) Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů **(dle vzoru, který je přílohou ZD P08_ Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů).**
- g) Vyplněný seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení. **(P02_ Seznam pro uvedení poddodavatelů)**
- h) Další dokumenty, je-li požadováno zákonem nebo zadávacími podmínkami (viz. bod 9.2 této výzvy a zadávací dokumentace), a dále např. doklady dle § 82 a § 83 zákona.
- i) CD (případně jiný vhodný datový nosič) obsahující kompletní scan tištěné nabídky a návrh kupní smlouvy ve formátu word.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, že určitou část kvalifikace prokazuje dodavatel v rozsahu povoleném právními předpisy prostřednictvím jiné osoby, musejí být v nabídce doklady a písemný závazek dle § 83 zákona.

V případě společné účasti dodavatelů, zadavatel dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

12.1 Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Nabídky je možno podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek do sídla zadavatele tj. Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace, Masarykova třída 1313, 735 14 Orlová. Při osobním podání kontaktujte pana Mgr. Pavla Kubínka, tel +420 736 772 431.

Lhůta pro podání nabídek je 12 dní a končí dne 24. 6. 2024 ve 12:00 hod.

Dodavatelé mohou podat nabídku na výše uvedenou adresu rovněž poštou tak, aby takto podané nabídky byly doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky na výše uvedené adrese. Nabídky předložené nebo doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zařazeny do výběrového řízení na veřejnou zakázku.

12.2 Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to na adrese: Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace, Masarykova třída 1313, 735 14 Orlová.



Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

13. Ostatní podmínky zadávacího řízení

13.1 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13.2 Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

13.3 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.

13.4 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit. Pokud zadavatel využije svého práva a výběrové řízení zruší, nevzniká účastníkům výběrového řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

14. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny se postupuje v souladu s § 113 zákona.

V případě shodné nabídkové ceny více dodavatelů bude rozhodnuto o vítězi losem. Pro zajištění dodržení zásady transparentnosti zadávacího řízení bude případné losování realizováno za účasti příslušných účastníků zadávacího řízení.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 114 odst. 2 zákona nejnižší nabídková cena. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

15. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

16. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

V období s ustanovením § 43 zákona bude zadavatel pro výkon zadavatelských činností k výše uvedené veřejné zakázce v rámci tohoto výběrového řízení smluvně zastoupen společností ASAP Management CZ s.r.o. se sídlem U Tratě 1920/8, 733 01 Karviná - Fryštát, e-mail vrana@vyhodnedotace.cz, zastoupené Bc. Petrem Ochodkem, jednatelem. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem však bude probíhat přímo prostřednictvím zástupce zadavatele tj. Mgr. Pavel Kubínek, tel +420 736 772 431, pavel.kubinek@goa-orlova.cz.

Zadavatel a dodavatel budou využívat elektronickou komunikaci, a to email (pavel.kubinek@goa-orlova.cz). Veškeré informace ze strany zadavatele i dodavatele budou zasílány rovněž v kopii na smluvního zástupce zadavatele tj. společnost ASAP Management CZ s.r.o., (emailová adresa pro zasílání vrana@vyhodnedotace.cz), přičemž při použití elektronické komunikace je nutno respektovat ustanovení § 211 zákona.



17. Práva zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže dodatečně změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v souladu se zákonem.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- c) Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí na veřejné zakázce.
- d) Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.
- e) Práva a povinnosti výslovně v zadávací dokumentaci neupravené se řídí zákonem.

V Orlové

.....
Mgr. Pavel Kubínek

Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace
ředitel školy